
PROCEDURA APERTA PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI PRESTAZIONI DI LAVORO – A TEMPO DETERMINATO - DI PERSONALE APPARTENENTE A RUOLI E PROFILI PROFESSIONALI DIVERSI PER LE ESIGENZE DELLE AZIENDE DEL SSR

VERBALE N. 7 DEL 09.04.2025

Il giorno sette del mese di aprile duemilaventicinque alle ore 09:30 circa presso gli uffici della Struttura Complessa Acquisti di beni e Servizi Non Sanitari, servizi sanitari e service si è riunita in seduta pubblica telematica – nella sede operativa di Ares Sardegna in Via Limbara in Tempio Pausania, primo piano, la commissione giudicatrice di gara riferita alla procedura in oggetto, nominata con delibera del Direttore Generale di Ares Sardegna n 51 del 12/03/2025, così composta:

Dott.Alberto Ramo	Direttore della S.C Amministrazione del personale – Ares Sardegna;	Presidente
Dott.ssa Maria Francesca Ibba	Direttore Servizio Professioni Sanitarie – Asl Medio Campidano; (Attualmente Commissario straordinario della Asl Medio Campidano)	Componente
Dott.ssa Maurizia Mainas	Funzionario – Collaboratore Amministrativo della S.C. Acquisti di beni e servizi non sanitari, servizi sanitari e service – Ares Sardegna	Componente
dott.ssa Annamaria Porcu	Funzionario - Collaboratore Amministrativo S.C. Acquisti di beni e servizi non sanitari, servizi sanitari e service – Ares Sardegna	Segretario

Sono presenti fisicamente la Dott.ssa Mainas e la dott.ssa Porcu. Si specifica che è necessario far partecipare ai lavori, altresì, in videoconferenza i commissari Dott. Alberto Ramo e la Dott.ssa Maria Francesca Ibba, che seguiranno i lavori dagli uffici della sede Ares Sardegna di Selargius; non è possibile invitare alla seduta pubblica telematica gli operatori economici, in quanto l'infrastruttura e la rete dati degli uffici di Via Limbara in Tempio Pausania – attualmente – non lo permettono, pena il rischio di dover interrompere la seduta telematica; si dà atto – in ogni caso – che le operazioni effettuate nella piattaforma certificata utilizzata – Net4market – vengono salvate dal sistema stesso, e hanno i requisiti di inviolabilità richiesti a tali piattaforme di negoziazione. E' presente per svolgere attività di supporto alla verifica inventariale delle offerte tecniche la sig.ra Franca Cabras.

Richiamate le operazioni di cui ai precedenti verbali di gara, e in particolare l'ammissione dei concorrenti di cui al verbale n.6 del 07/04/2025, si effettua l'accesso alla piattaforma certificata Net4market alle ore 09:40 ed alla scheda relativa alla procedura di che trattasi (prot. interno TE-45-AP) e si dà avvio alla verifica inventariale della documentazione tecnica presente a sistema per tutti gli O.E. e per tutti i lotti offerti; l'esame di merito della documentazione tecnica sarà effettuato in una o più sedute riservate. All'esito della verifica inventariale di detta documentazione si segnala che per quanto attiene gli operatori economici che adottano un CCNL diverso da quello indicato all'art.3 del Disciplinare di gara, verrà effettuata la verifica di equivalenza delle tutele secondo le modalità previste dall'art. 110 del codice dei contratti – che disciplina la verifica dell'anomalia dell'offerta – solo dopo l'apertura dell'offerta economica - per gli operatori economici che risulteranno primi in graduatoria.

Per tutte le imprese vi è corrispondenza tra quanto richiesto in atti di gara e la documentazione inserita.

Non si ha nulla da segnalare in termini di anomalie rispetto alla restante documentazione prevista in atti di gara.

La verifica inventariale della documentazione tecnica, dà il seguente esito:

	Ragione Sociale	Lotti offerti	esito
1)	Adecco Italia S.p.A.	9 , 13	Verifica inventariale documentazione offerta tecnica positiva
2)	Agenzia per il lavoro osmosi spa	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	Verifica inventariale documentazione offerta tecnica positiva
3)	e-work S.p.A.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12	Verifica inventariale documentazione offerta tecnica positiva
4)	Etjca S.p.A.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	Verifica inventariale documentazione offerta tecnica positiva
5)	GI GROUP SPA	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	Verifica inventariale documentazione offerta tecnica positiva
6)	Orienta S.p.A.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	Verifica inventariale documentazione offerta tecnica positiva
7)	RANDSTAD ITALIA SPA	1,8	Verifica inventariale documentazione offerta tecnica positiva
8)	Synergie Italia Agenzia per il lavoro S.p.A.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13	Verifica inventariale documentazione offerta tecnica positiva
9)	Tempor spa agenzia per il lavoro	1, 2, 3, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 9 , 12, 13	Verifica inventariale documentazione offerta tecnica positiva
10)	Umana Spa		Verifica inventariale documentazione offerta tecnica

			positiva
--	--	--	----------

Il segretario verbalizzante dà atto della consegna a ciascun membro della commissione di copia degli atti di gara, con particolare riferimento al CSA e ai criteri di valutazione delle offerte tecnico-economiche, e rende i componenti edotti di quali siano le modalità usuali di lavoro, richiamando in particolare quanto previsto dal D.lgs 36/2023 in materia di segretezza delle offerte. La commissione si aggiorna in seduta plenaria a data da definirsi, e incarica il segretario verbalizzante di pubblicare in piattaforma certificata – nonché nella sezione bandi e gare del sito aziendale – un avviso per dar conto della seduta pubblica di che trattasi.

Si dà atto della chiusura della seduta pubblica telematica per la verifica inventariale della documentazione tecnica depositata a sistema.

Le operazioni di cui al presente verbale terminano alle ore 14:20 circa.

Del che si redige il presente verbale, composto di tre pagine, che viene letto, confermato e sottoscritto.

Alberto Ramo F.to _____

Maria Francesca Ibba F.to _____

Maurizia Mainas F.to _____

Annamaria Porcu F.to _____